

<https://www.thelen-gruppe.com/job/lkw-fahrer-fuer-den-transport-von-baumaschinen-m-w-d-in-oberhausen-3/>

Über uns:

Wir sind Projektentwickler und Bestandshalter von Immobilien.

Die Thelen Gruppe mit Sitz in Essen ist ein Familienunternehmen mit den Schwerpunkten Erschließung, Realisierung, Vermarktung und Verwaltung und Bewirtschaftung von Immobilien.

Wir konzipieren und realisieren hochwertige und nachhaltige Standort- und Immobilienprojekte von der Idee über die Umsetzung bis zur Vermietung und Verwaltung.

Unser Portfolio – mit einer Gesamtgrundstücksfläche von über 15,9 Millionen Quadratmetern – umfasst die Bereiche Logistik, Gewerbe, Büro, Wohnen und Stadtquartiere, die sich über das gesamte Bundesgebiet verteilen.

Die Thelen Gruppe beschäftigt eine Vielzahl an Mitarbeiter, die in den einzelnen Geschäftsbereichen und den angegliederten Tochterunternehmen beschäftigt sind.

Kaufmännische Teamassistentz (m/w/d) – Baumaschinenvermietung in Oberhausen

Ihre Aufgaben bei uns:

- Kaufmännische Unterstützung des Serviceteams im Backoffice
- Kundenkommunikation telefonisch und schriftlich
- Allgemeine administrative Aufgaben (Post, Ablage, Dokumentation)
- Verwaltung von Büromaterialien und Berufsbekleidung
- Pflege von Kunden- und Auftragsdaten im ERP-System
- Erstellung von Angeboten, Auftragsbestätigungen und Rechnungen
- Prüfung von Eingangsrechnungen und digitale Rechnungsverarbeitung
- Vorbereitende Lohnbuchhaltung und Stundenerfassung
- Verwaltung von Ausgangsrechnungen, Zahlungseingängen und Mahnwesen
- Organisation von Terminen, Meetings und internen Abläufen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Vertriebsinnendienst oder Backoffice, idealerweise im technischen oder Baumaschinenbereich
- Erste Erfahrung im kaufmännischen Umfeld, idealerweise mit Bezug zur Buchhaltung
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Organisationstalent sowie klare und freundliche Kommunikation
- Serviceorientiertes Auftreten und gutes Zahlenverständnis
- Sicherer Umgang mit MS Office

Wir bieten Ihnen:

Arbeitgeber

WACHA Baumaschinen
Vermietungs GmbH

Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

Arbeitsbeginn

Sofort

Industrie / Gewerbe

Abbruch und Erdbewegungen

Arbeitsort

Erlenstraße 16, 46149,
Oberhausen, Nordrhein Westfalen,
Deutschland

Veröffentlichungsdatum

25. März 2026

- Einen Vollzeit Arbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen und zukunftsorientierten Unternehmen
- Moderne Arbeitsmittel und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Prozesse aktiv mitzugestalten
- Vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung
- Leistungsgerechte Vergütung sowie flexible Arbeitszeiten in einem kollegialen, motivierten und sympathischen Arbeitsumfeld
- Corporate Benefits wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, Vergünstigungen in Fitnessstudios, Rabatte bei diversen Kooperationspartnern, u. ä.)

Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres **frühestmöglichen Einstellungstermins** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

Thelen Verwaltungs GmbH

Alfredstraße 150

45131 Essen

E-Mail: bewerbung@thelen-gruppe.de

www.thelen-gruppe.com

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)