

<https://www.thelen-gruppe.com/job/rechtsanwalts-und-notarfachangestellte-m-w-d-in-essen-2-2-2-2-3-2-2-2/>

Über uns:

Wir sind Projektentwickler und Bestandshalter von Immobilien.

Die Thelen Gruppe mit Sitz in Essen ist ein Familienunternehmen mit den Schwerpunkten Erschließung, Realisierung, Vermarktung und Verwaltung und Bewirtschaftung von Immobilien.

Wir konzipieren und realisieren hochwertige und nachhaltige Standort- und Immobilienprojekte von der Idee über die Umsetzung bis zur Vermietung und Verwaltung.

Unser Portfolio – mit einer Gesamtgrundstücksfläche von über 15,9 Millionen Quadratmetern – umfasst die Bereiche Logistik, Gewerbe, Büro, Wohnen und Stadtquartiere, die sich über das gesamte Bundesgebiet verteilen.

Die Thelen Gruppe beschäftigt eine Vielzahl an Mitarbeiter, die in den einzelnen Geschäftsbereichen und den angegliederten Tochterunternehmen beschäftigt sind.

Wir bauen den Lebensraum der Zukunft und suchen einen **Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w/d) in Essen.**

Malermeister (m/w/d) in Düsseldorf

Ihre Aufgaben bei uns:

- Leitung und Organisation von Maler- und Lackierarbeiten im Innen- und Außenbereich
- Fachliche Anleitung und Koordination des Teams
- Kundenberatung zu Farb- und Gestaltungskonzepten
- Qualitätskontrolle sowie Kalkulation von Projekten
- Zusammenarbeit mit Bauleitern, Architekten und anderen Gewerken
- Organisation und Optimierung von Arbeitsabläufen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung idealerweise zum Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w/d) oder vergleichbare Ausbildung.
- Berufserfahrung im in den benannten Aufgabenfeldern wünschenswert
- Hohe Eigenständigkeit, Zuverlässigkeit und Teamgeist
- Gute organisatorische sowie kommunikative Fähigkeiten
- Freundliche und positive Ausstrahlung und serviceorientiertes Auftreten
- Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen und die Bereitschaft, sich in andere Programme einzuarbeiten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Maler und Lackierer (m/w/d) mit Meistertitel
- Erfahrung in Projektleitung und Teamführung
- Selbstständige, strukturierte Arbeitsweise

Arbeitgeber

Thelen Verwaltungs GmbH

Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

Arbeitsbeginn

Sofort

Industrie / Gewerbe

Malerhandwerk

Arbeitsort

Alfredstraße 150, 45131, Essen, Nordrhein Westfalen, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

20. März 2026

- Hohe Kundenorientierung und Auge für Farben und Details
- Verantwortungsbewusst, teamfähig und kommunikativ

Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres **frühestmöglichen Einstellungstermins** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

Thelen Verwaltungs GmbH

Alfredstraße 150

45131 Essen

E-Mail: bewerbung@thelen-gruppe.de

www.thelen-gruppe.com

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)