



ThelenGruppe

Deutsche Löschwasser Gesellschaft

<https://www.thelen-gruppe.com/job/projektleiter-m-w-d-sprinklertechnik-in-oberhausen/>

Über uns:

Wir sind Projektentwickler und Bestandshalter von Immobilien.

Die Thelen Gruppe mit Sitz in Essen ist ein Familienunternehmen mit den Schwerpunkten Erschließung, Realisierung, Vermarktung und Verwaltung und Bewirtschaftung von Immobilien.

Wir konzipieren und realisieren hochwertige und nachhaltige Standort- und Immobilienprojekte von der Idee über die Umsetzung bis zur Vermietung und Verwaltung.

Unser Portfolio – mit einer Gesamtgrundstücksfläche von über 15,9 Millionen Quadratmetern – umfasst die Bereiche Logistik, Gewerbe, Büro, Wohnen und Stadtquartiere, die sich über das gesamte Bundesgebiet verteilen.

Die Thelen Gruppe beschäftigt eine Vielzahl an Mitarbeiter, die in den einzelnen Geschäftsbereichen und den angegliederten Tochterunternehmen beschäftigt sind.

**Projektleiter (m/w/d) Sprinklertechnik in
Oberhausen**

Arbeitgeber

Deutsche Löschwasser GmbH

Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

Arbeitsbeginn

Sofort

Industrie / Gewerbe

Brandschutztechnik

Arbeitsort

Max-Planck-Ring 41, 46049,
Oberhausen, Nordrhein-Westfalen,
Deutschland

Veröffentlichungsdatum

15. Dezember 2025

Ihre Aufgaben bei uns:

- Eigenverantwortliche Leitung und Abwicklung von Sprinklerprojekten (Neu- und Umbauten)
- Technische und kaufmännische Projektverantwortung von der Planung bis zur Abnahme
- Koordination von internen Projektteams sowie externen Partnern (Planer, Bauherren, Behörden)
- Termin-, Kosten- und Qualitätskontrolle
- Erstellung und Prüfung von Projekt- und Ausführungsunterlagen
- Sicherstellung der Einhaltung relevanter Normen und Richtlinien
- Nachtragsmanagement und Dokumentation

Ihr Profil:

- Abgeschlossene technische Ausbildung oder Studium (z. B. Versorgungstechnik, Maschinenbau, Brandschutztechnik)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Sprinklertechnik / Löschanlagen
- Fundierte Kenntnisse einschlägiger Regelwerke aus dem Bereich Sprinklertechnik
- Erfahrung in der Projektleitung und im Umgang mit Kunden
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sicherer Auftreten sowie Kommunikations- und Organisationsstärke
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Einen Vollzeitarbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis

- Eine anspruchsvolle, abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen und zukunftsorientierten Unternehmen
- Moderne Arbeitsmittel und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Prozesse aktiv mitzugestalten
- Vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung
- Leistungsgerechte Vergütung sowie flexible Arbeitszeiten in einem kollegialen, motivierten und sympathischen Arbeitsumfeld
- Corporate Benefits wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, Vergünstigungen in Fitnessstudios, Rabatte bei diversen Kooperationspartnern, u. ä.)

Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres **frühestmöglichen Einstellungstermins** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

Thelen Verwaltungs GmbH

Alfredstraße 150

45131 Essen

E-Mail: bewerbung@thelen-gruppe.de

www.thelen-gruppe.com

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)