

<https://www.thelen-gruppe.com/job/mitarbeiter-fuhrparkmanagement-m-w-d-in-essen-2-2-2/>

Über uns:

Wir sind Projektentwickler und Bestandshalter von Immobilien.

Die Thelen Gruppe mit Sitz in Essen ist ein Familienunternehmen mit den Schwerpunkten Erschließung, Realisierung, Vermarktung und Verwaltung und Bewirtschaftung von Immobilien.

Wir konzipieren und realisieren hochwertige und nachhaltige Standort- und Immobilienprojekte von der Idee über die Umsetzung bis zur Vermietung und Verwaltung.

Unser Portfolio – mit einer Gesamtgrundstücksfläche von über 15,9 Millionen Quadratmetern – umfasst die Bereiche Logistik, Gewerbe, Büro, Wohnen und Stadtquartiere, die sich über das gesamte Bundesgebiet verteilen.

Die Thelen Gruppe beschäftigt eine Vielzahl an Mitarbeiter, die in den einzelnen Geschäftsbereichen und den angegliederten Tochterunternehmen beschäftigt sind.

Fuhrparkmanager (m/w/d) in Essen

Ihre Aufgaben bei uns:

- Organisation, Verwaltung und Weiterentwicklung unseres unternehmenseigenen Fuhrparks
- Durchführung administrativer Aufgaben wie Führerscheinkontrollen, Vertragsmanagement sowie Pflege und Dokumentation von Fahrzeugdaten und Unfallmeldungen
- Überwachung und Optimierung von Kosten (z. B. Betriebskosten, Kraftstoffverbrauch, Rechnungsprüfung, Tankkartenverwaltung)
- Effiziente Fahrzeugdisposition sowie Ansprechpartner für interne Nutzer
- Steuerung und Bearbeitung des Schadenmanagements innerhalb unserer internen Kfz-Prozesse

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise als Automobilkaufmann/-frau, im Bereich Logistik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Gutes technisches Verständnis rund um Fahrzeuge (Wartung, Reparaturen, Abläufe)
- Erfahrung in der Optimierung von Prozessen sowie im Kostenmanagement
- Sicherer Umgang mit gängigen EDV-Anwendungen sowie idealerweise mit Fuhrpark- oder Flottenmanagementsystemen
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Organisationsgeschick
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Einen Vollzeitarbeitsplatz in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis

Arbeitgeber

Thelen Verwaltungs GmbH

Beschäftigungsverhältnis

Vollzeit

Arbeitsbeginn

Sofort

Industrie / Gewerbe

Fuhrparkmanagement

Arbeitsort

Alfredstraße 150, 45131, Essen, Nordrhein Westfalen, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

1. April 2026

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen und zukunftsorientierten Unternehmen
- Moderne Arbeitsmittel und die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Prozesse aktiv mitzugestalten
- Vielfältige Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung
- Leistungsgerechte Vergütung sowie flexible Arbeitszeiten in einem kollegialen, motivierten und sympathischen Arbeitsumfeld
- **Perfekt erreichbar:** Unser zentral gelegener Standort in **Essen** bietet exzellente ÖPNV-Anbindungen
- Corporate Benefits wie z.B. betriebliche Altersvorsorge, Vergünstigungen in Fitnessstudios, Rabatte bei diversen Kooperationspartnern, u. ä.)

Wir wachsen. Wachsen Sie mit uns.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihres **frühestmöglichen Einstellungstermins** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**. Der vertrauliche Umgang mit Ihren Daten ist selbstverständlich.

Thelen Verwaltungs GmbH

Alfredstraße 150

45131 Essen

E-Mail: bewerbung@thelen-gruppe.de

www.thelen-gruppe.com

[Zurück zu den Stellenangeboten](#)